PROSPERIDAD SOCIAL	**ACTA DE COMITÉ DE OBRA**	**Código:** F-IP-157
	PROCESO: Implementación de Políticas, Programas y Proyectos	**Versión:** 2

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA:	Cauca - municipio de Silvia, Páez y Totoro/ Huila - municipio de La Plata
FECHA (dd/mm/aaaa):	21/09/2026
HORA (hh.mm AM/PM):	3:30pm a 4:30pm
LUGAR:	Reunión virtual / https://teams.microsoft.com/meet/223654987292207?p=Bd8mTw6WPADXqU3xqj
OBJETIVO:	Comité de obra N° 9 Realizar seguimiento al estado de ejecución de los proyectos que hacen parte del Convenio Interadministrativo No. 787-FIT-2025, verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la Corporación Nasa Kiwe y revisar el estado de la entrega de informes semanales, el avance físico de las obras y los aspectos administrativos relacionados con la ejecución y el trámite de pagos.

ORDEN DEL DÍA:

N°	TEMA	RESPONSABLE	DESARROLLO	COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Avance de obra	Corporación Nasa Kiwe/Interventoría/Contratista de Obra	-**Totoró – Jebalá / Contrato 172-2026**: Se informa que la suspensión contractual no quedó aprobada en SECOP II debido a los cambios administrativos presentados, y que la fecha de finalización registrada corresponde al 16 de septiembre de 2026, por lo que, a la fecha, el contrato figura con dicha fecha de terminación. Al respecto, el Supervisor de Prosperidad Social – DPS- señala la necesidad de realizar la respectiva consulta ante Colombia Compra Eficiente, con el fin de determinar el procedimiento aplicable y establecer si resulta jurídicamente procedente adelantar alguna actuación frente a la situación presentada, teniendo en cuenta que esta se habría originado en los cambios de administración. -**Silvia – Kizgó / Contrato 173-2026:** Se informa que la suspensión contractual no quedó aprobada en SECOP II debido a los cambios administrativos presentados, y que la fecha de finalización registrada corresponde al 15 de septiembre de 2026, por lo que, a la fecha, el contrato figura con dicha fecha de terminación. Al respecto, el Supervisor de Prosperidad Social – DPS- señala la necesidad de realizar la respectiva consulta ante Colombia Compra Eficiente, con el fin de determinar el procedimiento aplicable y establecer si resulta jurídicamente procedente adelantar alguna actuación frente a la situación presentada, teniendo en cuenta que esta se habría originado en los cambios de administración. -**Silvia – Ambaló / Contrato 173-2026: Suspendido 28/08/2026.** Se informa que la suspensión contractual no quedó aprobada en SECOP II debido a los cambios administrativos presentados, y que la fecha de finalización registrada corresponde al 15 de septiembre de 2026, por lo que, a la fecha, el contrato figura con dicha fecha de terminación. Al respecto, el Supervisor de Prosperidad Social – DPS- señala la necesidad de realizar la respectiva consulta ante Colombia Compra Eficiente, con el fin de determinar el procedimiento aplicable y establecer si resulta jurídicamente procedente adelantar alguna actuación frente a la situación presentada, teniendo en cuenta que esta se habría originado en los cambios de administración. -**Silvia – Quichaya / Contrato 173-2026: Suspendido 28/08/2026.** Se informa que la suspensión contractual no quedó aprobada en SECOP II debido a los cambios administrativos presentados, y que la fecha de finalización registrada corresponde al 15 de septiembre de 2026, por lo que, a la fecha, el contrato figura con dicha fecha de terminación. Al respecto, el Supervisor de Prosperidad Social – DPS- señala la necesidad de realizar la respectiva consulta ante Colombia Compra Eficiente, con el fin de determinar el procedimiento aplicable y establecer si resulta jurídicamente procedente adelantar alguna actuación frente a la situación presentada, teniendo en cuenta que esta se habría originado en los cambios de administración. -**La Plata - San Francisco Alto / Contrato 183-2026:** avance programado 84.42%, ejecutado 74.46 %, con atraso de 9.96 %, compromiso de entrega antes del 28 de	-Hacer seguimiento a la culminación y entrega de las obras pendientes. -Realizar las visitas de obra para verificar el estado final, recibo y entrega a la comunidad. -Adelantar la suscripción de las actas correspondientes y los trámites de cierre. -Hacer seguimiento a los proyectos que presentan suspensión, terminación o requieren definición sobre su continuidad. -Verificar la documentación técnica, contractual y de interventoría requerida para el cierre de los proyectos.	Seguimiento semanal durante septiembre de 2026 y durante la ejecución de los contratos.
2	Auditoría Visible , Socialización del proyecto.	Contratistas/Corporación Nasa Kiwe/Prosperidad Social	Auditorías Visibles: Se realizó seguimiento a las Auditorías Visibles 2 y 3, correspondientes a los proyectos del municipio de La Plata (Huila) y Páez (Cauca), respectivamente. Se encuentra pendiente la consolidación y remisión de los insumos requeridos para su programación y desarrollo, incluyendo presentación, información técnica y social, registros fotográficos, videos y demás evidencias.	-Auditoría Visible 2: relacionada con el municipio de La Plata- Resguardo San Francisco Departamento del Huila -Auditoría Visible 3: relacionada con Municipio de Páez - Resguardo Suin, departamento del Cauca. -Remitir oportunamente los insumos requeridos para las auditorías: presentación, información técnica y social, fotografías, videos y demás evidencias. -Revisar previamente la información para garantizar su integridad, coherencia y calidad antes de la socialización con la comunidad.	_ Auditoría Visible 2: miércoles 23 de septiembre de 2026. _ Auditoría Visible 3: 28 de septiembre de 2026 como fecha prevista, se advierte que su realización estaba condicionada a la entrega y revisión de los insumos requeridos, especialmente el Plan de Sostenibilidad.
3	Pagos	Corporación Nasa Kiwe/Interventoría/contratista de obra	Se realizó seguimiento al estado de los pagos asociados a la ejecución de los proyectos, verificando la necesidad de contar con los respectivos soportes técnicos, contractuales y de interventoría para continuar con los trámites correspondientes. En los casos de terminación, se deberá establecer el valor efectivamente ejecutado y soportado.	-Revisar y tramitar los pagos correspondientes a las actividades y obras efectivamente ejecutadas. -Verificar previamente los soportes técnicos, contractuales y de interventoría. -En los casos de terminación, determinar y soportar el valor efectivamente ejecutado y los recursos pendientes de ejecución, para adelantar los trámites financieros y fiduciarios correspondientes.	Pendiente definir fecha de comité fiduciario
4	Prórroga	Nasa Kiwe	Se realizó seguimiento al estado de las prórrogas y modificaciones contractuales de los proyectos que presentan suspensión o se encuentran próximos a finalizar. Se requiere revisar las fechas contractuales y adelantar oportunamente las actuaciones correspondientes para definir la continuidad, prórroga o terminación de los contratos.	-Revisar el estado de las prórrogas y modificaciones de los contratos que se encuentran suspendidos o próximos a finalizar. -Verificar las fechas de terminación y la documentación requerida para adelantar oportunamente los trámites contractuales. -Definir, según el estado de cada proyecto, la procedencia de su continuidad, prórroga o terminación. -En el caso de la suspensión que no quedó registrada/aprobada en SECOP II, realizar la consulta ante Colombia Compra Eficiente para determinar el procedimiento aplicable.	28 de septiembre de 2026: fecha prevista de vencimiento del plazo de ejecución del Convenio, por lo que la documentación de la prórroga debe tramitarse antes de esta fecha.
5					
6					
7					

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: __ 28/09/2026

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI _X_ NO ___ PARCIALMENTE ___

Anexos:

PARTICIPANTES

No	NOMBRE	ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	ALVARO GOMEZ GALINDEZ	PROSPERIDAD SOCIA / SUPERVISOR DEL CONVENIO	3206769417	alvaro.gomez@prosperidadsocial.gov.co
2	PAOLA ANDREA ERAZO YELA	PROSPERIDAD SOCIA / APOYO SOCIAL	3118426518	Andrea.erazo@prosperidadsocial.gov.co
3	LUZ ELIANA IDÁRRAGA	PROSPERIDAD SOCIAL/APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN	3052944803	luz.idarraga@prosperidadsocial.gov.co
4	LILIANA ANDREA PETE CUETOCHAMBO	PROSPERIDAD SOCIA / APOYO SOCIAL		
5	JIMMY BARRONUEVO	CORPORACIÓN NASA KIWE / ASESOR VIAS	3202698320	jbarronuevo@nasakiwe.gov.co
6	JUAN CARLOS PARRA CEDEÑO	INTERVENTORÍA	3208820027	interventoriaicahuellasnasa@gmail.com
7	YESSICA TATIANA DOMINGUEZ VALENCIA	INTERVENTORÍA / PROFESIONAL SOCIAL	3122116945	interventoriasocialkiwe@gmail.com
8	KAREN ROJAS	ARAMCO INGENIEROS SAS - CCTO 184 de 2026	3178701316	profesionales@aramcoingenieros.com
9	HERNEY RIVERA	CONSORCIO SILVIA 2026	3122116945	consyhiver@gmail.com
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

PROSPERIDAD SOCIAL	LISTA DE ASISTENCIA	CÓDIGO: F-GD-14
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 6

FECHA:	21	09	2026	**HORA:**	3:30 PM	**LUGAR:**	COMITÉ DE OBRA PROYECTOS EN EJECUCIÓN DERIVADOS DEL CONVENIO No. 787 FIP-2025 NASA KIWE | Reunión- Unirse | Microsoft Teams
DEPENDENCIA A CARGO			SEGUIMIENTO DE CONVENIOS GERENCIA REGIONAL CAUCA				
RESPONSABLE DE REUNIÓN			ALVARO GÓMEZ GALÍNDEZ - SUPERVISOR DEL CONVENIO				
OBJETIVO:			Comité de obra N° 9 Realizar seguimiento al estado de ejecución de los proyectos que hacen parte del Convenio Interadministrativo No. 787-FIT-2025, verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la Corporación Nasa Kiwe y revisar el estado de la entrega de informes semanales, el avance físico de las obras y los aspectos administrativos relacionados con la ejecución y el trámite de pagos.				

Asistentes:

No.	Nombre	Entidad o Dependencia / Cargo	E-mail	Teléfono o Ext.	Firma
1	ALVARO GÓMEZ GALÍNDEZ	PROSPERIDAD SOCIA / SUPERVISOR DEL CONVENIO	alvaro.gomez@prosperidadsocial.gov.co	3206769407	
2	PAOLA ANDREA ERAZO YELA	PROSPERIDAD SOCIA / APOYO SOCIAL	Andrea.erazo@prosperidadsocial.gov.co	3118426518	
3	LUZ ELIANA IDÁRRAGA	PROSPERIDAD SOCIAL/APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN	luz.idarraga@prosperidadsocial.gov.co	3052944803	
4	LILIANA ANDREA PETE CUETOCHAMBO	PROSPERIDAD SOCIA / APOYO SOCIAL	-		
5	JIMMY BARRIONUEVO	CORPORACIÓN NASA KIWE / ASESOR VIAS	jbarrionuevo@nasakiwe.gov.co	3202698320	
6	JUAN CARLOS PARRA CEDEÑO	INTERVENTORÍA	interventoriaplacahuellasnasak@gmail.com	3208820027	
7	YESSICA TATIANA DOMINGUEZ VALENCIA	INTERVENTORÍA / PROFESIONAL SOCIAL	interventorianasakiwe@gmail.com	3112016945	
8	KAREN ROJAS	ARAMCO INGENIEROS SAS - CCTO 184 de 2026	profesionales@aramcoingenieros.com	3178701316	
9	HERNEY RIVERA	CONSORCIO SILVIA 2026	osneyriver@gmail.com	3112016945	

Nota 1. Autorizo al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social hacer uso de la información personal contenida en este documento, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente y la Política de Protección de Datos Personales que se encuentra publicada en la página web de la Entidad: https://prosperidadsocial.gov.co/
Nota 2. Imprimir el presente formato a doble cara.
Nota 3. Cuando requiera solamente la primera hoja, imprimir en papel reciclado.

PROSPERIDAD SOCIAL	LISTA DE ASISTENCIA	CÓDIGO: F-GD-14
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 6

No.	Nombre	Entidad o Dependencia / Cargo	E-mail	Teléfono o Ext.	Firma
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					

Nota 1. Autorizo al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social hacer uso de la información personal contenida en este documento, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente y la Política de Protección de Datos Personales que se encuentra publicada en la página web de la Entidad: https://prosperidadsocial.gov.co/
Nota 2. Imprimir el presente formato a doble cara.
Nota 3. Cuando requiera solamente la primera hoja, imprimir en papel reciclado.